



**РОССТАТ  
ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ ПО УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ  
(УДМУРТСТАТ)**

**ВЫПИСКА ПРОТОКОЛА**

**расширенного заседания коллегии**

16.02.2017 г.

№ 1

**Ижевск**

Председательствующий:

Секретарь

Присутствовали

Члены коллегии

Е.А. Данилов

Е.В. Ивонина

Е.А. Миронова

С.Н. Переверзин

Л.А. Кудрина

О.С. Корепанова

Л.Я. Сушкова

П.А. Яковлева

**О результатах деятельности Удмуртстата в 2016 году и основных  
направлениях на 2017 год**

Принять к сведению доклад руководителя Удмуртстата Данилова Е.А. «О результатах деятельности Удмуртстата в 2016 году и основных направлениях на 2017 год».

Отметить, что все мероприятия Федерального плана статработ на 2016 год выполнены в полном объеме.

В 2016 году проведены крупномасштабные статистические работы:

Всероссийская сельскохозяйственная перепись 2016 года, по которой были получены и опубликованы первые оперативные итоги;

Сплошное наблюдение за деятельностью субъектов малого и среднего предпринимательства по итогам 2015 года, опубликованы его предварительные итоги.

Завершено подведение и опубликование итогов федерального статистического наблюдения «Социально-демографическое обследование (микрперепись населения) 2015 года».

В 2016 году проведены выборочные статистические наблюдения, характеризующие условия жизни населения по социально-демографическим проблемам, по следующим направлениям: доходы населения и участие в социальных программах; условия жизни населения; трудоустройство выпускников, получивших профессиональное среднее и высшее образование.

Проведено выборочное статистическое обследование населения по вопросам использования населением информационных технологий и информационно-телекоммуникационных сетей.

Проведена работа по формированию ресурса по показателям производства, труда и капитала за 2015 год в разрезе секторов экономики.

В 2016 году продолжалась работа по предоставлению информации показателей оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти Удмуртской Республики в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 августа 2012г. № 1199; оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008г. № 607; реализации Указа Президента Российской Федерации от 10 сентября 2012 года № 1276 «Об оценке эффективности деятельности руководителей федеральных органов исполнительной власти и высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации по созданию благоприятных условий ведения предпринимательской деятельности».

Продолжено плановое внедрение системы сбора статистической отчетности от хозяйствующих субъектов в электронном виде с электронной цифровой подписью.

В 2016 году продолжена работа по обнаружению (выявлению) административных правонарушений в соответствии со ст. ст. 13.19, 19.7 КоАП РФ. В связи с изменениями в законодательстве к административной ответственности привлекались как должностные, так и юридические лица. В результате проведенной работы должностными лицами Удмуртстата рассмотрено 269 дел об административных правонарушениях, 103 материала направлено в судебные органы.

В 2016 году продолжалась работа по выпуску аналитических записок, статистических сборников, докладов, статбюллетеней, экспресс-информаций.

Обеспечено эффективное взаимодействие со средствами массовой информации. С каждым годом увеличиваются объёмы работы со СМИ, внедряются новые технологии подачи материалов (инфографики).

Оказывалась практическая помощь специалистам районных и городских подразделений государственной статистики.

Проводилась целенаправленная работа по дальнейшему улучшению качественного состава кадров, повышению их квалификации, созданию надлежащего резерва кадров, укреплению трудовой и производственной дисциплины.

Утверждённое задание на 2016 год по объёму перечислений в доход федерального бюджета средств от оказания платных услуг Удмуртстатом выполнено в полном объёме

В 2016 году продолжалось развитие информационно-вычислительной системы.

Продолжены работы по наполнению типового интернет-сайта Удмуртстата, за прошедший год насчитано более 380 тысяч просмотров.

Постоянно проводилась работа по противодействию коррупции.

В целях реализации основных направлений деятельности органов государственной статистики в 2017 году коллегия Удмуртстата **п о с т а н о в л я е т**:

1. Начальникам отделов, старшим по работе со специалистами подразделений государственной статистики в городах и районах:

1.1. обеспечить выполнение Федерального плана статистических работ и контрольного задания по объёму платных услуг на 2017 год;

1.2. обеспечить своевременное представление официальной статистической информации, формируемой в соответствии с Федеральным планом статистических работ, органам государственной власти субъектов Российской Федерации и местного самоуправления;

1.3. обеспечить соблюдение при проведении официальных статистических наблюдений официальной статистической методологии;

1.4. усилить работу по контролю полноты, качества и своевременности представления респондентами первичных статистических данных, необходимых для формирования официальной статистической информации, и привлечению к административной ответственности юридических и должностных лиц в целях предупреждения совершения ими правонарушений, укрепления отчетной дисциплины;

1.5. обеспечить в 2017 году долю статистической отчётности, представляемой в электронном виде организациями, не относящимися к субъектам малого предпринимательства, не ниже 86%, субъектами малого предпринимательства - 56%;

1.6. в целях повышения эффективности работ по взаимодействию с органами исполнительной власти Удмуртской Республики и органами местного самоуправления муниципальных образований:

1.6.1. проводить разъяснительную работу по вопросам формирования официальной статистической информации;

1.6.2. обобщать предложения по совершенствованию официального статистического учёта.

Срок – в течение года

2. Начальникам отраслевых отделов совместно с отделом информационных технологий Удмуртстата обеспечить формирование официальной статистической информации в соответствии с Федеральным планом статистических работ и

доступ к официальной статистической информации всех категорий пользователей путём её размещения на Интернет-сайте Удмуртстата в полном объёме.

Срок – в течение года

3. Отделу статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды обеспечить выполнение комплекса работ по автоматизированной обработке, подведению итогов Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года, их официальной публикации.

Срок – в соответствии с Календарным планом

4. Отделу статистики уровня жизни и обследований домашних хозяйств, населения, здравоохранения, труда, науки, образования и культуры обеспечить выполнение комплекса работ по автоматизированной обработке отчетов по Выборочному наблюдению доходов населения и участию в социальных программах.

Срок – в соответствии с Календарным планом

5. Отделу статистики цен и финансов:

5.1. усилить контроль проведения работ по регистрации потребительских цен с целью повышения качества собираемой информации, используемой для расчёта индекса потребительских цен (ИПЦ);

5.2. обеспечить сбор бухгалтерской отчетности.

Срок – в течение года

6. Отделу сводных статистических работ, региональных счетов и балансов, ведения Статистического регистра и общероссийских классификаторов совместно с отраслевыми отделами:

6.1. обеспечить в целях выполнения Указа Президента Российской Федерации от 21 августа 2012г. № 1199 «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации» предоставление руководителям исполнительных органов государственной власти в Удмуртской Республике полученной от Росстата статистической информации по Удмуртской Республике в соответствии с утверждённым перечнем показателей;

Срок – в течение года

6.2. обеспечить в целях выполнения Указа Президента Российской Федерации от 10 сентября 2012 года № 1276 «Об оценке эффективности деятельности руководителей федеральных органов исполнительной власти и высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации по созданию благоприятных условий ведения предпринимательской деятельности» предоставление руководителям исполнительных органов государственной власти в Удмуртской Республике полученной от Росстата статистической информации по Удмуртской Республике в соответствии с утверждённым перечнем показателей;

Срок – в течение года

6.3. обеспечить в целях выполнения Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008г. № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» и постановления Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2012г. № 1317 формирование статистической информации за 2016 год по показателям, закрепленным за органами государственной статистики, и её предоставление руководителям органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов, а также Министерству экономики Удмуртской Республики;

Срок – 31 марта 2017 года

6.4. совместно с отраслевыми отделами Удмуртстата обеспечить взаимодействие с администрациями муниципальных образований при формировании официальной статистической информации по муниципальным образованиям в рамках информационного обеспечения Федерального закона от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008г. № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» в целях повышения качества показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципальных образований, загружаемых в Базу данных ПМО;

Срок – в течение года

6.5. совместно с отраслевыми отделами обеспечить ежеквартальное представление в Управление организации статистического наблюдения и контроля Росстата сведений по установленной форме о количестве крупных, средних предприятий и некоммерческих организаций, а также малых предприятий, предоставляющих первичные статистические данные по формам федерального статистического наблюдения в электронном виде;

Срок – 10 числа после окончания квартала

6.6. совместно с отраслевыми отделами обеспечить ежеквартальное представление в Управление организации статистического наблюдения и контроля Росстата сведений по установленной форме о полноте сбора отчётности и качестве претензионной работы;

Срок – на 8 рабочий день после окончания квартала

6.7. совместно с отраслевыми отделами и старшими по работе со специалистами подразделений государственной статистики в районах и городах обеспечить правильность формирования объёмов обрабатываемой статистической информации и трудоёмкости её обработки в соответствии с методическими рекомендациями Росстата;

Срок – ноябрь 2017 года

6.8. совместно с отраслевыми отделами и старшими по работе со специалистами подразделений государственной статистики в районах и городах продолжить информационно-разъяснительную работу с организациями по

отнесению их деятельности и выпускаемой продукции к кодам новых классификаторов;

Срок – в течение года

6.9. совместно с отраслевыми отделами и старшими по работе со специалистами подразделений государственной статистики в районах и городах обеспечить подготовку и выпуск официальных статистических изданий, начиная с итогов за январь 2017 года, с учетом внедрения в статистическую практику новых классификаторов ОКВЭД2 и ОКПД2.

6.10. завершить обработку данных и обеспечить публикацию окончательных итогов сплошного наблюдения за деятельностью субъектов малого и среднего предпринимательства.

Срок – июнь 2017 года

6.11. совместно с отраслевыми отделами и старшими по работе со специалистами подразделений государственной статистики в районах и городах обеспечить сбор и обработку форм федерального статистического наблюдения за затратами на производство и продажу продукции (товаров, работ, услуг) для разработки базовых таблиц «затраты-выпуск» за 2016 год.

Срок – сентябрь 2017 года

## 7. Административному отделу:

7.1. организовать планомерную работу по повышению квалификации и обучению работников, включая вновь поступающих на государственную службу, лиц, назначаемых на новую должность, включенных в руководящий кадровый резерв и по результатам аттестации, и обеспечить выполнение заявленных объемов по профессиональному их обучению по организационно-методологическим вопросам государственной статистики и информационных технологий;

Срок – в течение года

7.2. обеспечить выполнение Плана противодействия коррупции, рассмотрение на заседаниях коллегий вопросов по принимаемым мерам, направленным на противодействие коррупции.

Срок – в течение года

## 8. Отделу информационных технологий:

8.1. обеспечить ведение типового Интернет – сайта Удмуртстата в соответствии с утвержденным Росстатом регламентом;

8.2. обеспечить своевременное внедрение технических и программно-технологических средств, централизованно поставляемых Удмуртстату.

Срок – в течение года

## 9. Финансово-экономическому отделу:

9.1. совместно с отделом маркетинга обеспечить своевременность и полноту поступления в 2017 году в федеральный бюджет администрируемых доходов от оказания платных услуг по предоставлению статистической информации;

Срок – в течение года

9.2. обеспечить равномерное, эффективное и целевое использование средств федерального бюджета.

Срок – в течение года

10. Отделу социально-хозяйственного обеспечения:

10.1. обеспечить эффективность использования финансовых средств на коммунальные услуги, услуги связи, транспортные услуги, охрану, аренду, проведение работ по текущим ремонтам и противопожарным мероприятиям;

Срок – в течение года

10.2. обеспечить работу по оптимизации недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления, в безвозмездном пользовании и аренде на предмет приведения к нормативным показателям закрепления площади под административные цели.

Срок – в течение года

11. Отделу маркетинга:

11.1. проводить постоянную работу по расширению круга заказчиков статинформации и увеличению объёмов её продаж;

11.2. обеспечить правильность применения утверждённой Росстатом «Методики (порядка) расчёта стоимости предоставления официальной статистической и иной информации на основе договоров об оказании информационных услуг»;

11.3. совместно с отраслевыми отделами и старшими по работе со специалистами подразделений государственной статистики в районах и городах обеспечить предоставление информационных услуг в строгом соответствии с полномочиями Росстата, определенными постановлением Правительства Российской Федерации от 2 июня 2008 года № 420.

Срок – в течение года

12. Заместителю руководителя Удмуртстата Переверзину С.Н. в целях обеспечения реализации Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», повышения эффективности использования средств федерального бюджета, выделяемых на закупку товаров (работ, услуг), а также качества исполнения государственных контрактов обеспечить в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг разработку нормативных и методических документов, регламентирующих процедуры осуществления закупок в Удмуртстате.

Срок – в течение года

13. Помощнику руководителя Щербаковой Е.В. совместно с отраслевыми отделами и старшими по работе со специалистами подразделений государственной статистики в районах и городах в целях информационного

распространения статистической информации с помощью средств массовой информации обеспечить выполнение медиа-плана Удмуртстата на 2017 год.

Срок – в течение года

Руководитель Удмуртстата

Е.А.Данилов

Секретарь

Е.В. Ивонина